

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.1. Учебная практика (педагогическая практика)

Направление подготовки: 45.03.02 Лингвистика
Направленность (профиль): Теория и методика преподавания иностранных
языков и культур
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 45.03.02 Лингвистика.

Авторы Н.С. Дорошенко, Окладникова Л.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики

Заведующий кафедрой И.Н. Зырянова

1. Вид и тип практики

Вид практики: учебная.

Тип практики: педагогическая практика.

2. Задачи практики

Цель практики состоит в закреплении полученных знаний по дисциплинам программы, формировании профиля профессиональных компетенций у студента, владеющего системой первичных знаний в сфере международного делового общения в контексте лингво- и коммуникативно-ориентированных профессиональных областей, а также в подготовке обучающегося к прохождению производственной практики в профессиональной сфере посредством активного наблюдения, подкрепленного аналитической деятельностью для приобретения опыта и получения навыков в практической профессиональной деятельности.

К основным задачам, решаемым в ходе учебной практики по направлению подготовки 45.03.02 "Лингвистика" являются :

- закрепление теоретических и практических компетенций, полученных студентами в процессе обучения иностранному языку по направлению "Лингвистика";
- комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций студентов на практике, что может быть реализовано разными видами деятельности, как например, проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области межкультурной коммуникации;
- отбор и систематизация фактического материала, полученного в результате наблюдения;
- умение анализировать и корректировать свою деятельность при формировании профессиональных компетенций;
- формирование грамотного планирования и распределения рабочего времени.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки, указанные в рабочей программе и ФОС.

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
----------------------------	-------------

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-1	Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях
ОПК-2	Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам
ОПК-3	Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения
ОПК-4	Способен осуществлять межкультурное и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения
ОПК-5	Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен применять средства и методы профессиональной деятельности учителя иностранного языка, в том числе с использованием информационных и цифровых ресурсов, включая планирование и осуществление учебного и воспитательного процесса, организацию олимпиад и конференций, разработку рабочей программы по иностранному языку на основе примерных общеобразовательных программ, организацию самостоятельной деятельности обучающихся, а также контрольно-оценочной деятельности и ведение электронной документации
ПК-2	Способен использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку, включая цифровые образовательные ресурсы, для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме
ПК-3	Способен, опираясь на системные лингвистические знания, критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности, использовать достижения современной лингводидактики для решения конкретных методических задач
ПК-4	Способен свободно вступать в общение с представителями иноязычной культуры в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях на уровне, соответствующем предъявляемым к учителю иностранного языка профессиональным требованиям
ПК-5	Способен учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся при планировании и осуществлении учебного процесса при обучении иностранному языку, владеет технологиями диагностики, профилактики и разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в учебном и воспитательном процессе

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
-------------	-----------------

Компетенция	Формируемые УНы
ОПК-1 Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях	У. Уметь применять знания об основных теоретических закономерностях функционирования и функциональных разновидностях изучаемого иностранного языка Н. Владеть навыком применения знаний об основных теоретических закономерностях функционирования и функциональных разновидностях изучаемого иностранного языка
ОПК-2 Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам	У. Уметь применять в практической деятельности психолого-педагогические основы обучения иностранным языкам и культурам Н. Владеть навыком использования в практической деятельности психолого-педагогических основ обучения иностранным языкам и культурам
ОПК-3 Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения	У. Уметь создавать письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения Н. Владеть навыками создания письменных текстов на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения
ОПК-4 Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения	У. Уметь использовать средства и способы осуществления межъязыкового и межкультурного взаимодействия в письменной форме как в общей, так и в профессиональной сфере общения Н. Владеть навыками использования средств и способов осуществления межъязыкового и межкультурного взаимодействия в письменной форме как в общей, так и в профессиональной сфере общения
ОПК-5 Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач	У. Уметь использовать основные приемы работы с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией Н. Владеть основными навыками работы с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	У. Уметь использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности Н. Владеть навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1 Способен применять средства и методы профессиональной деятельности учителя	У. Уметь применять на практике современные информационные и цифровые ресурсы, используемые при планировании и осуществлении учебного и воспитательного процесса, организации олимпиад и

Компетенция	Формируемые УНы
иностранного языка, в том числе с использованием информационных и цифровых ресурсов, включая планирование и осуществление учебного и воспитательного процесса, организацию олимпиад и конференций, разработку рабочей программы по иностранному языку на основе примерных общеобразовательных программ, организацию самостоятельной деятельности обучающихся, а также контрольно-оценочной деятельности и ведение электронной документации	конференций, контрольно-оценочной деятельности и самостоятельной работы учеников при обучении иностранному языку, а также принципы и способы ведения электронной документации Н. Владеть навыками применения современных информационных и цифровых ресурсов, используемых при планировании и осуществлении учебного и воспитательного процесса, организации олимпиад и конференций, контрольно-оценочной деятельности и самостоятельной работы учеников при обучении иностранному языку, а также принципы и способы ведения электронной документации
ПК-2 Способен использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку, включая цифровые образовательные ресурсы, для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме	У. Уметь использовать цифровые образовательные ресурсы для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме Н. Владеть навыками применения цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме
ПК-3 Способен, опираясь на системные лингвистические знания, критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности, использовать достижения современной лингводидактики для решения конкретных методических задач	У. Уметь критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности с учетом достижений современной лингвистики и лингводидактики Н. Владеть навыками критического анализа учебного процесса и учебных материалов с точки зрения их эффективности с учетом достижений современной лингвистики и лингводидактики
ПК-4 Способен свободно вступать в общение с представителями иноязычной культуры в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях на уровне, соответствующем предъявляемым к учителю иностранного языка профессиональным требованиям	У. Уметь применять культурно обусловленные коммуникативные стратегии и тактики, используемые при общении на изучаемом иностранном языке на уровне, соответствующем предъявляемым к учителю иностранного языка требованиям Н. Владеть навыком применения культурно обусловленных коммуникативных стратегий и тактик, используемых при общении на изучаемом иностранном языке на уровне, соответствующем предъявляемым к учителю иностранного языка требованиям
ПК-5 Способен учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся при	У. Уметь учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся при планировании и осуществлении учебного процесса

Компетенция	Формируемые УНы
планировании и осуществлении учебного процесса при обучении иностранному языку, владеет технологиями диагностики, профилактики и разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в учебном и воспитательном процессе	Н. Владеть практическими навыками реализации учебного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Обязательная часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 31. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Введение в теорию языка", "Инклюзивная компетентность", "Иностранный язык", "Фонетика английского языка", "Практический курс второго иностранного языка", "Иностранный язык в профессиональной сфере", "Информационные технологии", "Когнитивные основы английской грамматики (первый иностранный язык)", "Лингвострановедение (США и СК)", "Практический курс английского языка".

6. Объем практики

Составляет 3 зачетных единиц (2 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап. 1. Ознакомление с целями, задачами и содержанием учебной практики. 2. Ознакомление с образовательной организацией, структурой, правилами внутреннего распорядка.	Задание	Раздел отчета
		Задание	Раздел отчета
2	Основной этап. Наблюдение за учебным процессом в ходе посещений уроков и внеклассных мероприятий по иностранному языку, проводимых учителем. Систематическое ведение дневника практики. Анализ и подготовка	Задание	Раздел отчета

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
	плана-конспекта 2 посещенных уроков. Анализ и подготовка плана-конспекта 1 внеаудиторного мероприятия.		
		Задание	Раздел отчета
		Задание	Раздел отчета
		Задание	Доклад, сообщение
		Задание	Раздел отчета
		Задание	Раздел отчета
3	Заключительный этап. Обобщение материала. Подготовка и оформление отчета по практике. Представление и защита отчета по практике.	Задание	Отчет
		Задание	Раздел отчета
		Задание	Раздел отчета

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является зачет.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап. 1. Ознакомление с целями, задачами и содержанием учебной практики. 2.	ОПК-6	У. Уметь использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности Н. Владеть навыками использования современных информационных	Задание. Встреча с руководителем практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Определение индивидуального задания практики.	Конспект по результатам встречи с руководителем практики прохождения инструктажа по ТБ (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
	Ознакомление с образовательной организацией, структурой, правилами внутреннего распорядка.		технологий для решения задач профессиональной деятельности		
		ПК-3	У. Уметь критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности с учетом достижений современной лингвистики и лингводидактики Н. Владеть навыками критического анализа учебного процесса и учебных материалов с точки зрения их эффективности с учетом достижений современной лингвистики и лингводидактики	Задание. Изучение общих сведений об образовательной организации: название, адрес, структура. Изучение документов, регулирующих деятельность образовательной организации..	Наличие анализа нормативно- правовых документов, регулирующих деятельность образовательной организации (5)
2	Основной этап. Наблюдение за учебным процессом в ходе посещений уроков и внеклассных мероприятий по иностранному языку, проводимых учителем. Систематическо е ведение дневника практики. Анализ и подготовка плана- конспекта 2 посещенных уроков. Анализ и подготовка плана- конспекта 1 внеаудиторного мероприятия.	ОПК-1	У. Уметь применять знания об основных теоретических закономерностях функционирования и функциональных разновидностях изучаемого иностранного языка Н. Владеть навыком применения знаний об основных теоретических закономерностях функционирования и функциональных разновидностях изучаемого иностранного языка	Задание. Взаимопосещение других практикантов.	Подготовить устное сообщение и включить в доклад по защите отчетов практики (2)
		ОПК-2	У. Уметь применять в практической деятельности психолого-педагогические основы обучения иностранному языку и	Задание. Диагностика учебно-познавательной мотивации обучающихся.	Наличие перечня использованных методик и результатов исследования (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			культурам Н. Владеть навыком использования в практической деятельности психолого-педагогических основ обучения иностранным языкам и культурам		
		ПК-5	У. Уметь учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся при планировании и осуществлении учебного процесса Н. Владеть практическими навыками реализации учебного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	Задание. Подготовка методического анализа посещенных уроков.	Наличие методического анализа 2 уроков (30)
		ПК-1	У. Уметь применять на практике современные информационные и цифровые ресурсы, используемые при планировании и осуществлении учебного и воспитательного процесса, организации олимпиад и конференций, контрольно- оценочной деятельности и самостоятельной работы учеников при обучении иностранным языку, а также принципы и способы ведения электронной документации Н. Владеть навыками применения современных информационных и цифровых ресурсов, используемых при планировании и осуществлении учебного и воспитательного процесса, организации олимпиад и конференций, контрольно- оценочной деятельности и самостоятельной работы учеников при обучении иностранным языку, а также принципы и способы ведения электронной документации	Задание. Посещение уроков иностранного языка.	Наличие плана- конспекта 2 посещенных уроков (30)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
		ПК-2	У. Уметь использовать цифровые образовательные ресурсы для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме Н. Владеть навыками применения цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме	Задание. Изучение УМК по иностранному языку в закрепленном классе. Посещение уроков иностранного языка, проводимых учителем.	Наличие анализа УМК (5)
		ОПК-4	У. Уметь использовать средства и способы осуществления межъязыкового и межкультурного взаимодействия в письменной форме как в общей, так и в профессиональной сфере общения Н. Владеть навыками использования средств и способов осуществления межъязыкового и межкультурного взаимодействия в письменной форме как в общей, так и в профессиональной сфере общения	Задание. Посещение внеклассного мероприятия по иностранному языку..	Наличие плана- конспекта внеклассного мероприятия по иностранному языку (5)
3	Заключительны й этап. Обобщение материала. Подготовка и оформление отчета по практике. Представление и защита отчета по практике.	ОПК-5	У. Уметь использовать основные приемы работы с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией Н. Владеть основными навыками работы с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией	Задание. Защита отчета по практике на итоговой конференции..	Своевременность предоставления отчета руководителю практики (5)
		ПК-4	У. Уметь применять культурно обусловленные коммуникативные стратегии и тактики, используемые при общении на изучаемом иностранном языке на уровне, соответствующем предъявляемым к учителю иностранного языка требованиям	Задание. Подготовка и оформление полного текста отчета по практике. Сдача отчета о прохождении практики	Правильность оформления отчета согласно техническим требованиям (3)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			Н. Владеть навыком применения культурно обусловленных коммуникативных стратегий и тактик, используемых при общении на изучаемом иностранном языке на уровне, соответствующем предъявляемым к учителю иностранного языка требованиям		
		ОПК-3	У. Уметь создавать письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения Н. Владеть навыками создания письменных текстов на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения	Задание. Оформление отчета по практике, дневника. Подготовка доклада на конференцию по результатам практики..	Наличие доклада на конференцию (5)
	Промежуточ ная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Методика преподавания иностранного языка. учебное пособие/ Т.П. Леонтьева.- Минск: Вышэйшая школа, 2015.-240 с.
2. Пассов Е. И. Терминосистема методики, или Как мы говорим и пишем/ Е.И. Пассов.- Санкт-Петербург: Златоуст, 2009.-124 с.
3. Дюндик Л.Г., Стрельцов В.Н. Enlarge your Vocabulary on Economics.- Изд-во Иркутской государственной экономической академии, 1996.- 90 с.
4. Касьян А.К., Китова Е.Б., Контримович А.А., Мельгунова А.Г., Тарев Б.В. English for Business Schools.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2008.- 212 с.
5. [Жукова, Н. А. Практический курс методики обучения иностранному языку : практикум / Н. А. Жукова. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2020. — 108 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная](#)

система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102856.html> (дата обращения: 31.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература:

1. Пономарева Е.А., Сенюгина И.А. Практика делового общения. учебное пособие. Электронный ресурс/ И.А. Сенюгина.- Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014.-163 с.
2. Касьян А.К. Деловая лексика. интенсивный курс.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013.- 115 с.
3. Романова А.В. Деловая лексика: интенсивный курс.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013.- 50 с.
4. [ылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 196 с. — \(Профессиональное образование\). — ISBN 978-5-534-14560-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт \[сайт\]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563363> \(дата обращения: 27.03.2025\).](#)

в) ресурсы сети Интернет:

- "Экономическая социология", адрес доступа: <http://ecsoc.ru/>. доступ неограниченный
- Бизнес-библиотека, адрес доступа: <http://business-library.ru>. доступ неограниченный
- ИБИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

- MS Office,
- WinDjView,
- Visual studio,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного

освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра теоретической и прикладной лингвистики

Учебная практика (педагогическая практика)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Учебная практика (педагогическая практика)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:

Руководитель по практической подготовке
от университета

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:

Обучающийся группы _____
подпись _____ Фамилия И.О.

Согласовано:

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

(юридическое наименование организации)

подпись _____ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке
от профильной организации _____
подпись _____ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы _____

подпись

Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

Учебная практика (педагогическая практика)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

(юридическое наименование организации)

Учебная практика (педагогическая практика)

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

Контактная информация (тел., e-mail):

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося бакалавриата группы _____

Фамилия И.О. _____

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Задание. Встреча с руководителем практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Определение индивидуального задания практики.. Критерий: конспект по результатам встречи с руководителем практики прохождение инструктажа по тб.	5	
2	Задание. Изучение общих сведений об образовательной организации: название, адрес, структура. Изучение документов, регулирующих деятельность образовательной организации.. Критерий: наличие анализа нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность образовательной организации.	5	
3	Задание. Взаимопосещение других практикантов. Критерий: подготовить устное сообщение и включить в доклад по защите отчетов практики .	2	
4	Задание. Диагностика учебно-познавательной мотивации обучающихся. Критерий: наличие перечня использованных методик и результатов исследования.	5	
5	Задание. Подготовка методического анализа посещенных уроков. Критерий: наличие методического анализа 2 уроков.	30	
6	Задание. Посещение уроков иностранного языка. Критерий: наличие плана-конспекта 2 посещенных уроков .	30	
7	Задание. Изучение УМК по иностранному языку в закреплённом классе. Посещение уроков иностранного языка, проводимых учителем. Критерий: наличие анализа умк .	5	
8	Задание. Посещение внеклассного мероприятия по иностранному языку.. Критерий: наличие плана-конспекта внеклассного мероприятия по иностранному языку .	5	
9	Задание. Защита отчета по практике на итоговой конференции.. Критерий: своевременность предоставления отчета руководителю практики.	5	
10	Задание. Подготовка и оформление полного текста отчета по практике. Сдача отчета о прохождении практики. Критерий: правильность оформления отчета согласно техническим требованиям.	3	
11	Задание. Оформление отчета по практике, дневника. Подготовка доклада на конференцию по результатам практики.. Критерий: наличие доклада на конференцию .	5	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____
Комментарии и пожелания (при наличии) _____

Руководитель по практической подготовке
от университета

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1.

1.2.

.....

Раздел 2

2.1.

2.2.

.....

Раздел

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

Б2.О.1. Учебная практика (педагогическая практика)

Индивидуальное задание

1. Посетить организационное собрание; заполнить журнал по технике безопасности.
2. Ознакомиться с программными требованиями по дисциплине «Иностранный язык».
3. Изучить УМК по иностранному языку в закрепленном классе.
4. Посетить не менее 2 уроков по иностранному языку в закрепленном классе, составить план-конспект 2 уроков по иностранному языку и сделать их методический анализ.
5. Подобрать диагностический инструментарий и провести диагностику учебной мотивации обучающихся, предоставить результаты диагностики.
6. Составить план-конспект не менее 1 внеаудиторного мероприятия.
7. Посетить уроки с участием других практикантов
8. Оформить и предоставить на проверку отчет по практике

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Пример описания показателей, критериев и шкал оценивания знаний, умений и навыков и/ или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики

Характеристики работы		Макс. балл
1. Подготовительный этап		
1.1	Задание 1. Встреча с руководителем практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Определение индивидуального задания практики.	5
1.2	Задание 2. Изучение общих сведений об образовательной организации: название, адрес, структура. Изучение документов, регулирующих деятельность образовательной организации. Закрепление за учителем иностранного языка для посещения занятий.	5
Всего баллов		10
2. Основной этап		
2.1	Задание 3. Изучение УМК по иностранному языку в закреплённом классе. Посещение уроков иностранного языка, проводимых учителем.	20
2.2	Задание 4. Посещение внеклассного мероприятия по иностранному языку.	20
2.3	Задание 5. Диагностика учебно-познавательной мотивации обучающихся	5
Всего баллов		45
3. Заключительный этап		
3.1	Задание 6. Оформление отчета по практике, дневника. Подготовка доклада на конференцию по результатам практики.	20
3.2	Задание 7. Подготовка и оформление полного текста отчета по практике. Сдача отчета о прохождении практики.	15
3.3	Задание 8. Защита отчета по практике на итоговой конференции.	10
Всего баллов		45
		Итого
		100

П.1.1. Встреча с руководителем практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Определение индивидуального задания практики.

3 балла выставляется за конспект по результатам встречи с руководителем практики

3 балла выставляется за прохождение инструктажа по ТБ.

П.1.2. Изучение общих сведений об образовательной организации: название, адрес, структура. Изучение документов, регулирующих деятельность образовательной организации. Закрепление за учителем

иностранного языка для посещения занятий.

2 балла выставляется за наличие графика практики

3 балла выставляется за сформулированное и законспектированное индивидуальное задание

П. 2.1. Изучение УМК по иностранному языку в закреплённом классе. Посещение уроков иностранного языка, проводимых учителем.

20 баллов выставляется за наличие за наличие плана-конспекта 2 уроков по иностранному языку по 10 баллов за каждый план-конспект.

Составление подробного плана-конспекта урока, проведенного преподавателем.

9-10 баллов ставится, если обучающийся четко, логично и последовательно отразил все рекомендуемые структурные части плана – цели, задачи, этапы наблюдения, при этом грамотно и корректно оформил данный документ.

7-8 баллов ставится, если обучающийся отразил структурные части плана, но допустил логические, смысловые или орфографические ошибки при оформлении.

5-6 баллов ставится, если обучающийся предоставил плана-конспекта урока, проведенного преподавателем, но он не соответствует установленным требованиям к содержанию и структуре.

П.2.2. Посещение внеклассного мероприятия по иностранному языку

20 баллов за наличие плана-конспекта внеклассного мероприятия по иностранному языку.

Составление подробного плана-конспекта внеклассного мероприятия по иностранному языку

18-20 баллов ставится, если обучающийся четко, логично и последовательно отразил все рекомендуемые структурные части плана – цели, задачи, этапы наблюдения, при этом грамотно и корректно оформил данный документ.

14-16 баллов ставится, если обучающийся отразил структурные части плана, но допустил логические, смысловые или орфографические ошибки при оформлении.

10-12 баллов ставится, если обучающийся предоставил плана-конспекта внеклассного мероприятия по иностранному языку, но он не соответствует установленным требованиям к содержанию, заданию на практику не выполнено и структуре.

П.2.3 Диагностика учебно-познавательной мотивации обучающихся

5 баллов

4-5 баллов выставляется за наличие перечня диагностического инструментария, результатов диагностики обучающихся

3-4 баллов выставляется за наличие перечня диагностического инструментария без результатов диагностики обучающихся

П.3.1. Оформление отчета по практике, дневника. Подготовка доклада на конференцию по результатам практики.

10 баллов за наличие полного текста отчета по практике.

10 баллов за наличие доклада на конференцию.

9-10 баллов выставляется в том случае, если обучающийся вовремя представил на проверку письменную форму отчета, содержащего все необходимые разделы, предусмотренные программой.

7-8 баллов выставляется в том случае, если обучающийся представил на проверку письменную форму отчета, содержащего все структурные части отчета, но некоторые из них не соответствуют целям и задачам практики, либо они не четко отражают методику проведения наблюдения.

5-6 баллов выставляется в том случае, если обучающийся представил на проверку письменную форму отчета с описанием деятельности компании, целей и задач практики, но отчет полностью лишен описания и анализа деятельности учащегося в компании, либо он не содержит достаточного объема данных.

П.3.2. Подготовка и оформление полного текста отчета по практике. Сдача отчета о прохождении практики

15 баллов выставляется за отчет, оформленный согласно техническим требованиям.

П.3.3 Защита отчета по практике на итоговой конференции.

10 баллов

9-10 баллов выставляется в том случае, если обучающийся представил отчет, в котором отражены все структурные разделы отчета, имеются выводы по каждому разделу, представлена грамотно оформленная презентация со слайдами, адекватно отражающими содержание отчета, что подкреплено уверенными и четкими ответами на вопросы.

7-8 выставляется в том случае, если обучающийся представил отчет, в котором имеются структурные недоработки, либо нечетко сформулированы выводы, либо результаты работы неполно отражены, или содержание и выводы не соответствуют поставленным задачам; либо презентация имеет существенные недоработки.

5-6 баллов выставляется в том случае, если обучающийся представил отчет не отражающий в полной мере содержание практики и проведенного наблюдения, выводы отсутствуют либо плохо сформулированы, презентация слабо проработана и не отражает хода выполнения задания практики.

2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся представил только письменную часть отчета, при этом текст отчета имеет серьезные структурные недостатки или недоработан, не имеет выводов по разделам, либо если обучающийся присутствовал на групповой защите других обучающихся, но не представил презентацию.

